

Commune de Rosans  
**Département des Hautes-Alpes**

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
Séance du 5 avril 2024 – 16h00 – Points 4 à 7 -

Nombre de membres en exercice : 11  
Nombre de membres présents : 7  
Nombre de suffrages exprimés : 10

**Délibération n°DCM2024-03-01**

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à seize heures, le conseil municipal de Rosans s'est réuni, après convocation légale, dans la salle de réunion du rez-de-chaussée de la mairie, sous la présidence de Lionel TARDY, Maire.

Date de la convocation : 28/03/2024

Présents : Vincent BERTOLDO, Annick BESSIERE, Nadège CETTOUR (départ après le point 14), Dominique GUEYTTE, Nicolas ROSIN, Jean-François ROUSSOT, Lionel TARDY

Absents excusés : Céline HUGUES, Pierre MICHEL pouvoir à Lionel TARDY, Boris MONNIER pouvoir à Jean-François ROUSSOT, Didier PACAUD pouvoir à Nadège CETTOUR

Secrétaire de séance : Nicolas ROSIN

**Objet : Approbation des Comptes de Gestion, vote des Comptes Administratifs, affectation définitive des résultats 2023**

1. Le Maire présente les Comptes de Gestion 2023 du budget principal ainsi que du budget Eau et Assainissement établis par le Trésorier de la Commune de Rosans et certifiés conformes par le Trésorier Payeur Général.

Après avoir entendu le rapport de Monsieur le Maire, et en avoir délibéré, le Conseil municipal :

- **Approuve** les Comptes de Gestion 2023 du budget principal ainsi que du budget Eau et Assainissement de la Commune de Rosans

**Pour : 10**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

\*\*\*\*\*

2. Le Maire présente les Comptes Administratifs 2023 du budget principal ainsi que du budget Eau et Assainissement de la Commune de Rosans puis sort de la salle.

Mme Nadège CETTOUR, prend la parole et fait procéder au vote.

Après avoir entendu le rapport de Monsieur le Maire, et en avoir délibéré, le Conseil municipal :

- **Adopte** les Comptes Administratifs 2023 du budget principal ainsi que du budget Eau et Assainissement de la Commune de Rosans

**Pour : 9**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

\*\*\*\*\*

**3. Affectation des résultats 2023 :**

Résultat d'exécution du budget 2023

| Budget principal | Résultat à la clôture de l'exercice précédent | Part affectée à l'investissement | Solde d'exécution   | Résultat de clôture |
|------------------|---|----------------------------------|---------------------|---------------------|
| Investissement   | -13 877,13 €                                  |                                  | -28 245,38 €        | -42 122,51 €        |
| Fonctionnement   | 319 553,82 €                                  | 40 859,13 €                      | 137 633,99€         | 416 328,68 €        |
| <b>TOTAL</b>     | <b>305 676,69 €</b>                           | <b>40 859,13 €</b>               | <b>109 388,61 €</b> | <b>374 206,17 €</b> |

| Budget Annexe EAU ASST | Résultat à la clôture de l'exercice précédent | Part affectée à l'investissement | Solde d'exécution  | Résultat de clôture |
|------------------------|---|----------------------------------|--------------------|---------------------|
| Investissement         | 135 688,85 €                                  |                                  | 555,35 €           | 136 244,20 €        |
| Fonctionnement         | 3 638,48 €                                    |                                  | 14 111,11 €        | 17 749,59 €         |
| <b>TOTAL</b>           | <b>139 327,33 €</b>                           |                                  | <b>14 666,46 €</b> | <b>153 993,79 €</b> |

Le Maire propose au conseil municipal d'affecter les résultats définitifs 2023 de la Commune de Rosans de la façon suivante :

| Budget Principal | Sens    | Compte | Objet                 | Montant      |
|------------------|---------|--------|-----------------------|--------------|
| Investissement   | Dépense | 001    | Déficit reporté       | 42 122,51 €  |
| Investissement   | Recette | 1068   | Besoin de financement | 39 956,51 €  |
| Fonctionnement   | Recette | 002    | Excédent reporté      | 376 372,17 € |

| Budget Annexe EAU ASST | Sens    | Compte | Objet            | Montant      |
|------------------------|---------|--------|------------------|--------------|
| Investissement         | Recette | 001    | Excédent reporté | 136 244,20 € |
| Fonctionnement         | Recette | 002    | Excédent reporté | 17 749,59 €  |

Après en avoir délibéré, le conseil municipal :

- **Décide** D'affecter les résultats définitifs 2023 de la commune de Rosans de la façon suivante :

| Budget Principal | Sens    | Compte | Objet                 | Montant      |
|------------------|---------|--------|-----------------------|--------------|
| Investissement   | Dépense | 001    | Déficit reporté       | 42 122,51 €  |
| Investissement   | Recette | 1068   | Besoin de financement | 39 956,51 €  |
| Fonctionnement   | Recette | 002    | Excédent reporté      | 376 372,17 € |

| Budget Annexe<br>EAU ASST | Sens    | Compte | Objet            | Montant      |
|---------------------------|---------|--------|------------------|--------------|
| Investissement            | Recette | 001    | Excédent reporté | 136 244,20 € |
| Fonctionnement            | Recette | 002    | Excédent reporté | 17 749,59 €  |

➤ **Donne** tous pouvoirs au Maire pour poursuivre l'exécution de la présente délibération.

**Pour : 10**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

Ainsi fait et délibéré les jour, mois et an susdits.

Certifié exécutoire.

Publié le : 09/04/2024

Lionel TARDY, Maire.



Commune de Rosans  
**Département des Hautes-Alpes**

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
Séance du 5 avril 2024 – 16h00 – Point 8 -

Nombre de membres en exercice : 11  
Nombre de membres présents : 7  
Nombre de suffrages exprimés : 10

**Délibération n°DCM2024-03-02**

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à seize heures, le conseil municipal de Rosans s'est réuni, après convocation légale, dans la salle de réunion du rez-de-chaussée de la mairie, sous la présidence de Lionel TARDY, Maire.

Date de la convocation : 28/03/2024

Présents : Vincent BERTOLDO, Annick BESSIERE, Nadège CETTOUR (départ après le point 14), Dominique GUEYTTE, Nicolas ROSIN, Jean-François ROUSSOT, Lionel TARDY

Absents excusés : Céline HUGUES, Pierre MICHEL pouvoir à Lionel TARDY, Boris MONNIER pouvoir à Jean-François ROUSSOT, Didier PACAUD pouvoir à Nadège CETTOUR

Secrétaire de séance : Nicolas ROSIN

**Objet : Vote des taux d'imposition 2024**

Le Maire expose :

Les services fiscaux ont envoyé l'état de notification 1259 des produits prévisionnels et des taux d'imposition des taxes directes locales pour 2024.

Le Maire propose de ne pas augmenter les taux d'imposition.

Le tableau ci-dessous présente les taux 2023, la proposition de taux pour 2024, et les bases sur lesquelles s'appliquent les taux et les produits correspondants.

|                             | Rappel<br>taux 2023 | Taux<br>2024   | Bases<br>prévisionnelles | Produits<br>correspondants |
|-----------------------------|---------------------|----------------|--------------------------|----------------------------|
| Taxe foncière bâti (TFB)    | 52.22 %             | <b>52.22 %</b> | <b>525 500 €</b>         | <b>274 416 €</b>           |
| Taxe foncière non bâti (NB) | 80.54 %             | <b>80.54 %</b> | <b>11 900 €</b>          | <b>9 584 €</b>             |
| Taxe d'habitation (TH)      | 13.40 %             | <b>13.40 %</b> | <b>255 000 €</b>         | <b>34 170 €</b>            |
| Total                       |                     |                |                          | <b>318 170 €</b>           |

|                                 |   |                                |   |                         |   |                             |
|---------------------------------|---|--------------------------------|---|-------------------------|---|-----------------------------|
| 318 170 €                       | + | 1 506 €                        | - | 16 387 €                | + | -66 214 €                   |
| (produits<br>TFB et NB<br>+ TH) |   | (allocation<br>compensatrices) |   | (contribution<br>FNGIR) |   | (coefficient<br>correcteur) |

|           |  |                  |   |           |
|-----------|--|------------------|---|-----------|
| 318 170 € |  | <b>-81 095 €</b> | = | 237 075 € |
|-----------|--|------------------|---|-----------|

| Imputation budgétaires | 2023         | 2024                |
|------------------------|--------------|---------------------|
| 73111                  | 242 537,00 € | <b>251 956,00 €</b> |
| 74834                  | 1 538,00 €   | <b>1 506,00 €</b>   |
| 74835                  |              |                     |
| 739221                 | -16 387,00 € | <b>-16 387,00 €</b> |
| Total                  | 227 688,00 € | <b>237 075,00 €</b> |

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal :

- **Vote** les taux d'imposition suivants :
- Taxe foncière (bâti) : 52,22 %
  - Taxe foncière (non bâti) : 80,54 %
  - Taxe d'habitation : 13,40 %

**Pour : 10**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

Ainsi fait et délibéré les jour, mois et an susdits.

Certifié exécutoire.

Publié le : 09/04/2024

Lionel TARDY, Maire.



ÉTAT DE NOTIFICATION DES PRODUITS PRÉVISIONNELS ET DES TAUX D'IMPOSITION DES TAXES DIRECTES LOCALES POUR 2024

I – RESSOURCES FISCALES DONT LE TAUX DOIT ÊTRE VOTÉ EN 2024

| Taxes                                     | Bases d'imposition<br>effectives<br>2023<br>1 | Taux de référence<br>2024<br>2     | Taux plafonds<br>2024<br>3 | Bases d'imposition<br>prévisionnelles<br>2024<br>4 | Produits référence<br>(col. 4 x col. 2)<br>2024<br>5 | Taux votés<br>2024<br>6            | Produits attendus<br>(col. 4 x col. 6)<br>2024<br>7         |
|---|---|------------------------------------|----------------------------|--|--|------------------------------------|---|
| Taxe foncière bâtie (TFB)                 | 507 335                                       | 52,22                              | 134,79                     | 525 500  | 274 416  | 52,22                              | 274 416   |
| Taxe foncière non bâties (TFNB)           | 11 502  | 80,54                              | 266,77                     | 11 900   | 9 584  | 80,54                              | 9 584   |
| Taxe d'habitation (TH)                    | 264 923                                       | 13,40                              | 53,19                      | 255 000  | 34 170   | 13,40                              | 34 170  |
| Cotisation foncière des entreprises (CFE) | >>>   | >>>                                | >>>                        | >>>  | >>>  | >>>                                | >>>   |
|   |   |                                    | Total                      | 318 170  | 318 170  |                                    |   |
| Taxe                                      | Bases d'imposition<br>effectives<br>2023      | Taux de référence<br>de TH<br>2024 | Taux de majoration<br>2023 | Bases d'imposition<br>prévisionnelles<br>2024      | Produit référence<br>(col.4 x col.2 x col.3)<br>2024 | Taux de majoration<br>voté<br>2024 | Produit attendu<br>(col. 4 x col. 6 x<br>taux TH voté 2024) |
| Majoration de taxe d'habitation (MTHS)    | >>>   | >>>                                | >>>                        | >>>  | >>>  | >>>                                | >>>   |

Aide au calcul des taux par variation proportionnelle : il n'est pas nécessaire de remplir cette rubrique en cas de reconduction des taux de référence ou de variation différenciée.

| Taxes                                     | Calcul du coefficient de variation proportionnelle<br>(6 décimales)<br>8 | Taux proportionnels<br>(col. 2 x col. 9)<br>10 | Si l'un des taux déterminés<br>de manière proportionnelle<br>excède le taux plafond<br>indiqué en colonne 3, une<br>variation différenciée doit<br>obligatoirement être votée. |
|---|--|--|--|
| Taxe foncière bâties (TFB)                | Produit total souhaité   |  |  |
| Taxe foncière non bâties (TFNB)           |  |  |  |
| Taxe d'habitation (TH)                    |  |  |  |
| Cotisation foncière des entreprises (CFE) | Produit total de référence (total colonne 5)                             |  |  |

Si la diminution sans lien  
des taux a été décidée en 2024,  
cochez la case

II – RESSOURCES FISCALES INDÉPENDANTES DES TAUX VOTÉS EN 2024

| TVA | IFER / PYLONES | TASCOM | Allocations<br>compensatrices | DCRTP | FNGIR   | Effet du coefficient<br>correcteur | Tota |
|-----|----------------|--------|-------------------------------|-------|---------|------------------------------------|------|
|     | 0              |        | 1 506                         | 0     | -16 387 | -66 214                            | 11   |

III – TOTALISATION DES RESSOURCES FISCALES PRÉVISIONNELLES POUR 2024

|   |   |  |   |  |
|---|---|--|---|--|
| Produits attendus des<br>ressources à taux voté<br>(col. 7) | + | Produits attendus des<br>ressources indépendantes<br>des taux votés<br>(col. 11) | = | Total prévisionnel au titre<br>de la fiscalité directe<br>locale<br>2024 |
| 318 170   |   | -81 095  |   | 237 075  |

A 05007 GAP CEDEX

Le 12 MARS 2024  
Pour la Direction des Finances publiques,  
RENAUD ROUSSELLE  
DIRECTEUR DEP. DES FINANCES

Le 5/04/2024  
Pour la Communauté de Communes  
Lionel FAYARD  
Vice-président

AR Prefecture

005-210501268-2024-05-DCM2024-03-02 DEF  
Reçu le 09/04/2024 -81 095

ÉTAT DE NOTIFICATION DES PRODUITS PRÉVISIONNELS ET DES TAUX D'IMPOSITION DES TAXES DIRECTES LOCALES POUR 2024

IV – INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

| 1. DÉTAIL DES ALLOCATIONS COMPENSATRICES ET DOTATIONS                              |   | 2. BASES EXONÉRÉES                            |                       | 4. PRODUITS PRÉVISIONNELS IFER ET PYLÔNES   |  |
|--|---|---|-----------------------|---|--|
| <b>Taxe foncière bâtie :</b>   |   | <b>Taxe foncière bâtie :</b>                  |                       | a. Éoliennes et hydroliennes  |  |
| a. Personnes de condition modeste  | 488                                       | a. Par le conseil municipal                   |                       | b. Centrales électriques  |  |
| b. Baux à réhabilitation, QPPV, Mayotte  | 0   | b. Par la loi                                 | 18 006                | c. Centrales photovoltaïques  |  |
| c. Locaux industriels  | 0   | <b>Taxe foncière non bâtie :</b>              |                       | d. Centrales hydrauliques   |  |
| d. Logements sociaux : exo de longue durée   | 0   | a. Par le conseil municipal                   |                       | e. Centrales géothermiques  |  |
| <b>Taxe foncière non bâtie</b>   | 1 018                                     | b. Par la loi (terres agricoles)              |                       | f. Transformateurs électriques  |  |
| <b>Taxe d'habitation :</b>   |   | c. Par la loi (autres)                        |                       | g. Stations radioélectriques  |  |
| a. Dotation pour perte de THLV   | >>>                                       | <b>Cotisation foncière des entreprises</b>    |                       | h. Installations gazières et autres   |  |
| b. Mayotte   | >>>                                       | a. Par le conseil municipal                   |                       | i. Taxe sur les pylônes   |  |
| <b>Cotisation foncière des entreprises :</b>                                       |   | b. Par la loi                                 |                       | <b>5. RÉFORMES FISCALES</b>   |  |
| a. Exonérations en zone d'aménagem. du territoire                                  | >>>                                       | <b>3. BASES DE TAXE D'HABITATION</b>          |                       | a. TVA prév. (compensation TH)  | >>>  |
| b. Base minimum  |   | a. Résidences secondaires et assimilées       | 251 000               | b. TVA prév. (comp. CVAE)   | 0  |
| c. Locaux industriels  |   | b. Logements vacants soumis à la THLV         | 4 000                 | c. Coefficient correcteur   | 0,758708   |
| d. Autres allocations  |   | c. Bases dégrévées hors locaux vacants        | 14 918                | d. Taux FB commune 2020   | 26,12  |
|  |   | d. Bases dégrévées locaux vacants             | 4 514                 | e. Taux FB département 2020   | 26,12  |
|  |   | e. Bases dégrévées majo THS                   |                       |   |  |
| <b>6. ÉLÉMENTS UTILES AU VOTE DES TAUX</b>   |   |   |                       |   |  |
| <b>6.1. TAUX PLAFONDS</b>  |   |   |                       |   |  |
| Taxes  | Taux moyens communaux de 2023 au niveau : | Taux plafonds de 2024                         | Taux des EPCI de 2023 | Taux plafonds communaux à ne pas dépasser pour 2024 (col. 13 - col. 14)   | Taux moyens pondérés des taxes foncières de 2023 au niveau : |
|  | national 11                               | de 2024                                       | de 2023               | (col. 13 - col. 14)   | a. National  |
|  | départemental 12                          | 13  | 14                    | 15  | b. Communal  |
| Taxe foncière bâtie (TFB)  | 39,42                                     | 138,13  | 3,34000               | 134,79  | <b>Taux maximum :</b>  |
| Taxe foncière non bâties (TFNB)  | 50,82                                     | 278,40  | 11,63000              | 266,77  | a. Taux communal majoré à ne pas dépasser                    |
| Taxe d'habitation (TH)   | 24,45                                     | 61,13   | 7,94000               | 53,19   | b. Taux maximum de la majoration spéciale                    |
| Cotisation foncière des entreprises (CFE)  | >>>                                       | >>>   | >>>                   | >>>   |  |
| <b>6.2. DIMINUTION SANS LIEN : année antérieure à 2024 au titre de laquelle...</b> |   | <b>6.3. MAJORATION SPÉCIALE DU TAUX DE TH</b> |                       |   |  |
| a. ...la diminution sans lien a été appliquée                                      |   | a. Tx moy. 75% départemental                  |                       | Taux de CFE perçue en 2023 par la communauté d'agglomération, la communauté urbaine ou les communes ayant opté pour la fiscalité professionnelle unique |  |
| b. ...les taux précédemment diminués sans lien ont été augmentés                   |   | b. Taux maximum de la majo                    |                       | 26,43   |  |



Commune de Rosans  
**Département des Hautes-Alpes**

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
**Séance du 5 avril 2024** – 16h00 – Point 9 -

Nombre de membres en exercice : 11  
Nombre de membres présents : 7  
Nombre de suffrages exprimés : 10

**Délibération n°DCM2024-03-03**

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à seize heures, le conseil municipal de Rosans s'est réuni, après convocation légale, dans la salle de réunion du rez-de-chaussée de la mairie, sous la présidence de Lionel TARDY, Maire.

Date de la convocation : 28/03/2024

Présents : Vincent BERTOLDO, Annick BESSIERE, Nadège CETTOUR (départ après le point 14), Dominique GUEYTTE, Nicolas ROSIN, Jean-François ROUSSOT, Lionel TARDY

Absents excusés : Céline HUGUES, Pierre MICHEL pouvoir à Lionel TARDY, Boris MONNIER pouvoir à Jean-François ROUSSOT, Didier PACAUD pouvoir à Nadège CETTOUR

Secrétaire de séance : Nicolas ROSIN

**Objet : Vote des Budgets Primitifs 2024 : budget principal et budget annexe Eau et Assainissement collectif**

Le Maire présente les Budgets Primitifs 2024 de la commune de Rosans incluant un budget principal et un budget annexe Eau et Assainissement collectif, proposés au Conseil Municipal.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal :

- **Adopte** le budget primitif 2024 de la commune de Rosans
- **Adopte** le budget primitif 2024 du budget annexe Eau et Assainissement
- **Donne** tous pouvoirs au Maire pour solliciter toutes subventions et poursuivre l'exécution des présents budgets

**Pour : 10**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

Ainsi fait et délibéré les jour, mois et an susdits.

Certifié exécutoire.

Publié le : 09/04/2024

Lionel TARDY, Maire.



Commune de Rosans  
**Département des Hautes-Alpes**

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
**Séance du 5 avril 2024** – 16h00 – Point 10 -

Nombre de membres en exercice : 11  
Nombre de membres présents : 7  
Nombre de suffrages exprimés : 10

**Délibération n°DCM2024-03-04**

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à seize heures, le conseil municipal de Rosans s'est réuni, après convocation légale, dans la salle de réunion du rez-de-chaussée de la mairie, sous la présidence de Lionel TARDY, Maire.

Date de la convocation : 28/03/2024

Présents : Vincent BERTOLDO, Annick BESSIERE, Nadège CETTOUR (départ après le point 14), Dominique GUEYTTE, Nicolas ROSIN, Jean-François ROUSSOT, Lionel TARDY

Absents excusés : Céline HUGUES, Pierre MICHEL pouvoir à Lionel TARDY, Boris MONNIER pouvoir à Jean-François ROUSSOT, Didier PACAUD pouvoir à Nadège CETTOUR

Secrétaire de séance : Nicolas ROSIN

**Objet : Requalification du centre-bourg – plan de financement tranche 1 – demandes de subvention**

Vu la délibération DCM2022-02-03 du 21 février 2022 concernant l'Opération de Revitalisation de Territoire (ORT),

Vu la délibération DCM2022-03-02 du 21 mars 2022 concernant l'aménagement des espaces publics du village et des réseaux – choix du prestataire pour la maîtrise d'œuvre,

Vu la délibération DCM2024-01-01 du 15 janvier 2024 concernant la requalification du centre bourg – plan de financement prévisionnel – Demandes de subventions,

Vu l'article L.1611-9 du Code général des collectivités territoriales,

Vu l'article D.1611-35 du CGCT,

Le Maire propose, après échanges avec les services de l'Etat et du Département, de réaliser le programme de requalification du centre bourg délibéré le 15 janvier 2024 en deux tranches.

Le Maire propose de solliciter les subventions sur deux exercices (2024 et 2025) en découpant le projet de requalification du centre-bourg en deux tranches : tranche 1 pour l'année 2024 et tranche 2 pour l'année 2025.

Le Maire propose de solliciter l'Etat et le Conseil Départemental des Hautes-Alpes pour le financement de cette opération, année 2024 tranche 1, conformément au plan de financement suivant :

| TRANCHE 1 - ANNEE 2024   |                          |   |                          |
|--------------------------|--------------------------|---|--------------------------|
| DEPENSES HT              |                          | RECETTES HT   |                          |
| Terrassements et Réseaux | 1 145 102,00 € HT        | Etat DSIL – DETR 2024 (30 %)  | 343 530,60 € HT          |
|                          |                          | Département des Hautes-Alpes (enveloppe solidarité – attractivité du territoire) PCC (50 %) | 572 551,00 € HT          |
|                          |                          | Autofinancement   | 229 020,40 € HT          |
| <b>TOTAL</b>             | <b>1 145 102,00 € HT</b> | <b>TOTAL</b>  | <b>1 145 102,00 € HT</b> |

| TRANCHE 2 - ANNEE 2025 |                        |   |                        |
|------------------------|------------------------|---|------------------------|
| DEPENSES HT            |                        | RECETTES HT   |                        |
| Aménagements           | 688 229,50 € HT        | Etat DSIL – DETR 2025 (30 %)  | 206 468,85 € HT        |
|                        |                        | Département des Hautes-Alpes (enveloppe solidarité – attractivité du territoire) PCC (50 %) | 344 114,75 € HT        |
|                        |                        | Autofinancement   | 137 645,90 € HT        |
| <b>TOTAL</b>           | <b>688 229,50 € HT</b> | <b>TOTAL</b>  | <b>688 229,50 € HT</b> |

| TOTAL TRANCHE 1 et 2     |                          |   |                          |
|--------------------------|--------------------------|---|--------------------------|
| DEPENSES HT              |                          | RECETTES HT   |                          |
| Terrassements et Réseaux | 1 145 102,00 € HT        | Etat DSIL – DETR 2024-2025 (30 %)   | 549 999,45 € HT          |
| Aménagement              | 688 229,50 € HT          | Département des Hautes-Alpes (enveloppe solidarité – attractivité du territoire) PCC (50 %) | 916 665,75 € HT          |
|                          |                          | Autofinancement   | 366 666,30 € HT          |
| <b>TOTAL</b>             | <b>1 833 331,50 € HT</b> | <b>TOTAL</b>  | <b>1 833 331,50 € HT</b> |

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- **Approuve** la proposition du Maire,
- **Autorise** le Maire à déposer le dossier de demande de subvention pour l'opération « Requalification du centre bourg » Tranche1 - 2024 auprès de l'Etat,
- **Autorise** le Maire à déposer le dossier de demande de subvention pour l'opération « Requalification du centre bourg » Tranche1 - 2024 auprès du Département des Hautes-Alpes,
- **Autorise** le Maire à signer tout acte relatif à cet objet.

**Pour : 10**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

Ainsi fait et délibéré les jour, mois et an susdits.

Certifié exécutoire.

Publié le : 09/04/2024

Lionel TARDY, Maire.



Commune de Rosans  
**Département des Hautes-Alpes**

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
**Séance du 5 avril 2024** – 16h00 – Point 11 -

Nombre de membres en exercice : 11  
Nombre de membres présents : 7  
Nombre de suffrages exprimés : 10

**Délibération n°DCM2024-03-05**

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à seize heures, le conseil municipal de Rosans s'est réuni, après convocation légale, dans la salle de réunion du rez-de-chaussée de la mairie, sous la présidence de Lionel TARDY, Maire.

Date de la convocation : 28/03/2024

Présents : Vincent BERTOLDO, Annick BESSIERE, Nadège CETTOUR (départ après le point 14), Dominique GUEYTTE, Nicolas ROSIN, Jean-François ROUSSOT, Lionel TARDY

Absents excusés : Céline HUGUES, Pierre MICHEL pouvoir à Lionel TARDY, Boris MONNIER pouvoir à Jean-François ROUSSOT, Didier PACAUD pouvoir à Nadège CETTOUR

Secrétaire de séance : Nicolas ROSIN

**Objet : Voirie communale – demande de subvention**

Le Maire expose :

Un programme de rénovation et d'entretien de la voirie communale (voies communales et chemins ruraux) est à prévoir en 2024. Plusieurs voies et chemins (route du Lastic chemin du Plan d'Eau et chemin de Pigerolles) nécessitent des interventions ponctuelles.

Le Chemin du Dauphin, situé dans la couronne ouest du centre bourg, est particulièrement dégradé et son état s'est empiré avec les orages des deux dernières années.

Afin de pouvoir réaliser la réfection de ces voiries communales, le Maire propose de solliciter le Département des Hautes-Alpes pour le financement de cette opération, conformément au plan de financement suivant :

| DEPENSES HT   |             | RECETTES HT                         |             |
|---|-------------|-------------------------------------|-------------|
| Programme de rénovation partielle des voiries communales et réfection d'un chemin communal – centre bourg – chemin du Dauphin | 18 010,00 € | Département des Hautes-Alpes (55 %) | 9 905,50 €  |
|   |             | Autofinancement                     | 8 101,50 €  |
| TOTAL   | 18 010,00 € | TOTAL                               | 18 010,00 € |

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- **Approuve** la proposition du Maire,
- **Autorise** le Maire à solliciter une subvention auprès du Département des Hautes-Alpes conformément au plan de financement présenté,
- **Autorise** le Maire à signer tout acte relatif à cet objet.

**Pour : 10**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

Ainsi fait et délibéré les jour, mois et an susdits.

Certifié exécutoire.

Publié le : 09/04/2024

Lionel TARDY, Maire.



Commune de Rosans  
**Département des Hautes-Alpes**

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
**Séance du 5 avril 2024** – 16h00 – Point 12 -

Nombre de membres en exercice : 11  
Nombre de membres présents : 7  
Nombre de suffrages exprimés : 10

**Délibération n°DCM2024-03-06**

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à seize heures, le conseil municipal de Rosans s'est réuni, après convocation légale, dans la salle de réunion du rez-de-chaussée de la mairie, sous la présidence de Lionel TARDY, Maire.

Date de la convocation : 28/03/2024

Présents : Vincent BERTOLDO, Annick BESSIERE, Nadège CETTOUR (départ après le point 14), Dominique GUEYTTE, Nicolas ROSIN, Jean-François ROUSSOT, Lionel TARDY

Absents excusés : Céline HUGUES, Pierre MICHEL pouvoir à Lionel TARDY, Boris MONNIER pouvoir à Jean-François ROUSSOT, Didier PACAUD pouvoir à Nadège CETTOUR

Secrétaire de séance : Nicolas ROSIN

**Objet : Gestion de la forêt communale – état d'assiettes des coupes 2025**

Le Maire expose :

Dans le cadre de la gestion des forêts des collectivités relevant du régime forestier, l'Office national des forêts (ONF) est tenu de porter à la connaissance des collectivités propriétaires les propositions d'inscription des coupes à l'état d'assiette 2025, c'est-à-dire :

- Des coupes prévues au programme de l'aménagement en vigueur (coupes dites réglées) qui seraient désignées en 2024 et venues ou délivrées en 2025 ;
- Des coupes non prévues au programme de l'aménagement en vigueur (coupes dites non réglées) que l'ONF considère comme devant être effectuées à raison de motifs techniques particuliers, qui seraient désignées en 2024 et venues ou délivrées en 2025 ;
- Des coupes prévues au programme de l'aménagement en vigueur mais qui seraient supprimées ou reportées pour des raisons techniques particulières.

L'ONF a porté à la connaissance de la commune de Rosans la proposition d'inscription des coupes pour l'exercice 2025 dans les forêts relevant du régime forestier ci-dessous :

**Etat d'assiette :**

↳ **Coupes proposées :**

| Parcelle | Type de coupe <sup>1</sup> | Volume présumé réalisable (m <sup>3</sup> ) | Surface (ha) | Aménagée oui/non | Régulée/ Non Régulée | Année prévue aménagement | Année proposée par l'ONF <sup>2</sup> | Année décidée par le propriétaire <sup>3</sup> | Destination prévisionnelle   |                         |
|----------|----------------------------|---|--------------|------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------------------|--|------------------------------|-------------------------|
|          |                            |   |              |                  |                      |                          |                                       |  | Délivrance (m <sup>3</sup> ) | Vente (m <sup>3</sup> ) |
| 3_t      | TS                         | 60  | 0.96         | Oui              | Régulée              | 2025                     | 2025                                  |  | 60                           |                         |
|          |                            |   |              |                  |                      |                          |                                       |  |                              |                         |
|          |                            |   |              |                  |                      |                          |                                       |  |                              |                         |

Le mode de commercialisation pourra être revu en fonction du marché et de l'offre de bois en accord avec la municipalité.

Motif des coupes proposées **par l'ONF** (en dehors des coupes prévues initialement en 2025 par l'aménagement) :  
*Parcelle 3\_t : Coupe affouagère dangereuse, à faire exploiter par un professionnel.*

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- **Approuve** l'Etat d'Assiette des coupes de l'année 2025 présenté ci-dessus,
- **Autorise** le Maire à solliciter les affouagistes pour identifier la meilleure solution d'exploitation en toute sécurité,
- **Donne pouvoir** au Maire pour effectuer toutes les démarches nécessaires à la bonne réalisation des opérations de vente,
- **Autorise** le Maire à signer tout acte relatif à cet objet.

**Pour : 9**

**Contre : 0**

**Abstention : 1**

Ainsi fait et délibéré les jour, mois et an susdits.

Certifié exécutoire.

Publié le : 09/04/2024

Lionel TARDY, Maire.



<sup>1</sup> Nature de la coupe : AMEL amélioration ; RE ensemencement ; RS secondaire ; RD définitive ; RGN régénération indifférenciée ; IRR irrégulière ; RPQ régénération par parquets ; TB taillis en balivage ou en furetage ; TS taillis ; AS sanitaire ; JA jardinée.

<sup>2</sup> Année proposée par l'ONF : SUPP pour proposition de suppression de la coupe

<sup>3</sup> Année décidée par le propriétaire : à remplir uniquement en cas de changement par rapport à la proposition ONF

Commune de Rosans  
**Département des Hautes-Alpes**

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
**Séance du 5 avril 2024** – 16h00 – Point 13 -

Nombre de membres en exercice : 11  
Nombre de membres présents : 7  
Nombre de suffrages exprimés : 10

**Délibération n°DCM2024-03-07**

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à seize heures, le conseil municipal de Rosans s'est réuni, après convocation légale, dans la salle de réunion du rez-de-chaussée de la mairie, sous la présidence de Lionel TARDY, Maire.

Date de la convocation : 28/03/2024

Présents : Vincent BERTOLDO, Annick BESSIERE, Nadège CETTOUR (départ après le point 14), Dominique GUEYTTE, Nicolas ROSIN, Jean-François ROUSSOT, Lionel TARDY

Absents excusés : Céline HUGUES, Pierre MICHEL pouvoir à Lionel TARDY, Boris MONNIER pouvoir à Jean-François ROUSSOT, Didier PACAUD pouvoir à Nadège CETTOUR

Secrétaire de séance : Nicolas ROSIN

**Objet : Avenant 2024-2025 à la convention les Frimousses**

Considérant le projet de multi-accueil à Rémuzat de l'association les Frimousses des deux vallées,

Considérant les agréments délivrés par les organismes de tutelle pour lesdites activités,

Considérant l'intérêt que représentent les services proposés pour les familles des communes fédérées au sein de la Communauté des Communes du Diois, de la Communauté des Communes des Baronnies en Drôme Provençale et de Rosans,

Vu la délibération n°9 du 09 avril 2021 sur la participation financière de la commune de Rosans auprès de la Crèche de Rémuzat – Les Frimousses,

Vu la délibération n°4 du 19 décembre 2022 sur la convention de partenariat 2022-2023 – Association les Frimousses des 2 vallées – Commune de Rosans : pour le service multi-accueil situé à Rémuzat,

Vu la délibération n°DCM2023-01-05 du 24 février 2023 sur la convention de partenariat quadripartite 2023-2025 - financement du multi-accueil de Rémuzat/La Motte Chalancon « Le Frimousses des 2 Vallées »,

Le Maire expose :

Le financement de la crèche gérée par l'Association « Les Frimousses des Deux Vallées » est assuré par la CAF, la MSA, les collectivités bénéficiaires (Communauté de Communes du Diois, Communauté de Communes des Baronnies en Drôme Provençale et Commune de Rosans), et les familles utilisatrices du service.

Des habitants de Rosans utilisent les services de l'association Les Frimousses des deux vallées à Rémuzat.



Il est proposé en accord avec la Communauté des Communes du Diois et la Communauté des Communes des Baronnies en Drôme Provençale de convenir d'un avenant à la convention 2023-2025 afin de suivre les objectifs suivants :

- Intégrer la part de prise en charge par les collectivités du surcoût « classification » généré par la réforme de la convention collective Elisfa mise en œuvre à partir du 1/01/2024 (article 3),
- Réajuster la subvention des collectivités en 2024 au regard de la recette supplémentaire perçue par l'association en 2022, en application de l'article 3 (voir règle article 3),
- Ajouter la part de remboursement à prendre par les 3 collectivités pour les dépenses de **fonctionnement** liées au bâtiment (dépenses actuellement réalisées par la commune de Rémuzat, formalisation d'une convention de mise à disposition en cours).

Le Maire présente cet avenant.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré :

- **Approuve** l'avenant 2024-25 à la convention de partenariat quadripartite 2023-2025 de financement du multi-accueil de Rémuzat/la Motte-Chalancon « LES FRIMOUSSES DES 2 VALLEES » ;
- **Autorise** le Maire signer cet avenant à la convention ;
- **Autorise** le Maire à signer tout acte relatif à et objet.

**Pour : 10**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

Ainsi fait et délibéré les jour, mois et an susdits.

Certifié exécutoire.

Publié le : 09/04/2024

Lionel TARDY, Maire.



**AVENANT 2024-25- CONVENTION DE PARTENARIAT QUADRIPARTITE 2023-2025  
FINANCEMENT DU MULTI-ACCUEIL DE REMUZAT/LA MOTTE-CHALANCON  
« LES FRIMOUSES DES 2 VALLEES »**

Par la CC des Baronnie en Drôme Provençale, la CC du Diois et la commune de Rosans.

**Vue la convention quadripartite 2023-2025**

**Il est convenu**

**ENTRE**

Le Président de la Communauté des Communes du Diois (CCD) dûment habilité à signer le présent avenant 2024-25 à la convention 2023-2025 par délibération du conseil communautaire du 28 mars 24,

**ET**

Le Président de la Communauté des Communes des Baronnie en Drôme Provençale (CCBDP) dûment habilité à signer le présent avenant 2024-25 à la convention 2023-2025 par délibération du Conseil Communautaire du 26/03/24,

**ET**

Le Maire de la commune de Rosans dûment habilité à signer le présent avenant 2024-25 à la convention 2023-2025 par délibération du conseil municipal du .....,

**D'une part,**

**ET**

L'Association « Les Frimousses des deux vallées » dont le siège est situé à la mairie de Rémuzat et représentée par son Président-e ..... dûment habilité à signer la présente convention,

**D'autre part,**

**IL EST CONVENU CE QUI SUIT :**

**ARTICLE 1 : OBJET DE L'AVENANT A LA CONVENTION**

Le présent avenant à la convention 2023-2025 suit les objectifs suivants :

- Intégrer la part de prise en charge par les collectivités du surcoût « classification » généré par la réforme de la convention collective Elisfa mise en œuvre à partir du 1/01/2024 (article 3)
- Réajuster la subvention des collectivités en 2024 au regard de la recette supplémentaire perçue par l'association en 2022, en application de l'article 3 (voir règle article 3)
- Ajouter la part de remboursement à prendre par les 3 collectivités pour les dépenses de **fonctionnement** liées au bâtiment (dépenses actuellement réalisées par la commune de Rémuzat, formalisation d'une convention de mise à disposition en cours).

**ARTICLE 3 : NATURE DE L'AIDE DE LA COLLECTIVITE**

La participation de chaque collectivité est basée sur les partenariats mis en place entre les deux CC, la commune de Rosans, l'association, la commune de Rémuzat, la CAF et la MSA. Elle est constituée :

- **D'apports en nature, appelés charges supplétives** (participation de la commune de Rémuzat : charges liées au bâtiment) estimés à 13 000€/an.

- **D'une subvention de fonctionnement.** Il est convenu une répartition entre les collectivités du montant total de la subvention allouée.

La structure est agréée pour 15 places maximum. Les collectivités retiennent le principe de la répartition de la subvention au prorata de la fréquentation constatée (moyenne des 2018-2021 pour les 2CC et moyenne 2020-2021 pour Rosans)<sup>1</sup> : 64% pour la CCBDP, 31% pour la CCD et 5% pour la commune de Rosans. Ce taux de répartition sera révisé pour la prochaine convention 2026-2028 en adoptant la moyenne sur 3 ans 2022-2024.

Le financement ci-dessous a été établi sur la base concertée (ouverture et BP ci-annexés) :

|   | Montant 2024    | Montant 2025   |
|---|-----------------|----------------|
| <b>Subvention de fonctionnement</b> des collectivités (+2.25%/an)   | <b>19 522€</b>  | <b>19 961€</b> |
| <i>Surcoût classification en partie absorbable par la dépense en moins direction d'avant et intérim direction en cours et par l'augmentation du bonus territoire. En cours d'analyse. Non intégré à cet avenant</i> |                 |                |
| Réajustement du fait d'une recette bonus mixité 2022 supplémentaire   | <b>-10 200€</b> |                |
| <b>Dont subvention de fonctionnement CCBDP (64%)</b>  | <b>12 494€</b>  | <b>12 775€</b> |
| Réajustement recette supplémentaire bonus mixité 2022   | <b>-6 528€</b>  |                |
| <b>Soit au total</b>  | <b>5 966€</b>   |                |
| <b>Dont subvention de fonctionnement CCD (31%)</b>  | <b>6 052€</b>   | <b>6 188€</b>  |
| Réajustement recette supplémentaire bonus mixité 2022   | <b>-3 162€</b>  |                |
| <b>Soit au total</b>  | <b>2 890€</b>   |                |
| <b>Dont subvention commune de Rosans (5%)</b>   | <b>976€</b>     |                |
| Réajustement recette supplémentaire bonus mixité 2022   | <b>-510€</b>    | <b>998€</b>    |
| <b>Soit au total</b>  | <b>466€</b>     |                |

Les collectivités se réservent la possibilité :

- De réduire leurs financements en fonction du service réalisé (nb de jours d'ouverture), du compte de résultat de l'année qui précède (recettes supérieures à celles estimées : barème PSU, bonus territoire de référence 2023 37 244.4 revue à 40844€ (nouvelle COG), aide aux postes, fréquentation plus élevée...) et en fonction du fond associatif (voir paragraphe suivant). Cela donnera lieu à une attestation administrative coordonnée entre les 3 collectivités, définie une fois les droits CAF (année n-1) connus.
- D'augmenter le financement en fonction de situations exceptionnelles (par voie d'avenant).

Voir base activités et BP 2023 en annexe 3.

**1) Si fond associatif année n-1 > 4mois de charges totales (hors charges supplétives)**

***Alors subv collectivités année n = subv collectivités conventionnée – la part de recettes supplémentaires au-dessus de 4 mois de charges (hors supplétives)***

**2) Si fond associatif année n-1 < 4mois de charges totales (hors charges supplétives)**

***Alors analyse partagée pour mesurer si la situation est conjoncturelle ou structurelle : observations d'indicateurs. En fonction de la conclusion de cette analyse partagée, l'association, les collectivités et la CAF trouveront le meilleur moyen de compléter le financement pour remettre à niveau le fond associatif à 4mois. Cela donnera lieu à un avenant.***

<sup>1</sup>Cette clef de répartition ne constitue pas un quota de places disponibles pour les habitants de chacune des collectivités.

Leur participation sera versée à l'association sous réserve de l'inscription annuelle des crédits et de leur affectation lors du vote du budget CCD, CCBDP et Rosans.

Reçu le 09/04/2024

L'association inscrira dans son budget les participations des collectivités. L'apport en nature, charges supplémentaires, s'impute en recettes et dépenses dans le budget de l'association.

#### ARTICLE 4 : VERSEMENT DE L'AIDE DE LA COLLECTIVITE

Le versement de la subvention se fera chaque année, sur demande écrite de l'association, selon le tableau ci-dessous :

|  | Janvier   | Juin  | Octobre   |
|--|---|---|---|
| Subvention de fonctionnement<br><b>CC Diois</b>          | 1 <sup>er</sup> acompte<br>50% de la subvention<br>CC Diois |   | Solde<br>(selon règles d'ajustement<br>aux besoins, détaillées ci-<br>dessus) |
| Subvention de fonctionnement<br><b>CCBDP</b>             |   | 1 <sup>er</sup> acompte<br>50% de la subvention CC<br>BDP | Solde<br>(selon règles d'ajustement<br>aux besoins, détaillées ci-<br>dessus) |
| Subvention de fonctionnement<br><b>commune de Rosans</b> |   |   | Versement de 100% de la subv  |

Les soldes des subventions des collectivités seront versés à l'association si l'ensemble des pièces justificatives mentionnées à l'article 5 ont été fournies.

#### ARTICLE 5 : ENGAGEMENT DU BENEFICIAIRE

Au titre du contrôle de l'utilisation des fonds publics accordés par les collectivités, l'association s'engage à fournir, conformément à l'article L 1611-4 du CGCT, les éléments suivants **au plus tard le 30 avril de l'année qui suit l'exercice comptable écoulé** :

- Une copie des états financiers des comptes annuels réalisés par le cabinet comptable faisant apparaître entre autres les comptes de résultats (analytiques si l'association porte plusieurs activités), le bilan de l'année et les annexes.
- Un bilan d'activité de l'année écoulée présenté en AG :
  - Le procès-verbal de l'assemblée générale comprenant :
    - le rapport moral,
    - l'organisation de l'activité,
    - la fréquentation du service, la répartition des heures facturées par les collectivités (CCD, CCBDP, commune de Rosans et autres communes détaillées),
    - les principaux faits marquants de la vie associative et de l'activité,
- Une copie des éléments justificatifs adressés à la CAF et la MSA comprenant :
  - la déclaration réelle (portail CAF partenaires) : le nombre de jours d'ouverture, les heures facturées, les heures réelles, nombre d'heures CAF, nombre d'heures MSA, la capacité théorique, la capacité théorique modulée, le compte de résultat de l'exercice année n,

- la déclaration prévisionnelle (portail CAF partenaires) de nombre de jours d'ouverture, les heures facturées, les heures réelles, la capacité théorique, la capacité théorique modulée, le budget prévisionnel année n+1,
- Concernant la gestion de personnel
  - la fiche état du personnel exercice année n ou nombre d'heures salariés (détail par salarié) année n,
  - la fiche état du personnel prévisionnelle année n+1 ou outil calcul masse salariale n+1 correspondant aux montants indiqués dans le BP,
- La copie des rapports de visite PMI ou de contrôle CAF ou MSA le cas échéant,
- Si modification :
  - la copie des statuts (avec date de mise à jour),
  - la composition de l'instance de décision (nom/prénom, fonction au sein de l'association y compris dans les commissions associatives, commune de résidence, numéro de téléphone adresse mail),
  - règlement de fonctionnement,
  - projet d'établissement (avec date de dernière mise à jour),

Ces documents ne seront à produire qu'à l'ordonnateur (la CCD, la CCBDP, la commune de Rosans).

L'association fera son affaire de demander une participation aux communes hors territoire des collectivités signataires de la présente convention au prorata du nombre d'heures facturées réalisées en année n-1, sur la base du reste à charge des collectivités année n-1. Elle passera une convention avec ces communes et tiendra informées les collectivités signataires.

L'association bénéficie d'une autonomie de gestion, d'initiative et de conduite de l'activité conformément à ses statuts et objets. Cependant, la loi 1901 sur les associations, la loi sur l'hygiène (tutelle DDPP), le code de la santé public (garant = le département via la PMI), la CAF, la MSA, la convention collective ELIFSA, etc... imposent différentes réglementations et différents critères de gestion que l'association déclare connaître et qu'elle s'engage à respecter. Notamment le taux de facturation. Les subventions des collectivités ont été calculées sur la base d'une PSU avec taux de facturation <107%. L'association fera son possible pour rester dans ce critère.

Elle alertera les collectivités du non-respect de ces critères et mettra en œuvre les correctifs nécessaires pour y parvenir.

Elle recherchera les financements complémentaires auprès d'autres financeurs ou par l'organisation de manifestations concourant à la promotion de son activité et le développement du lien social.

Les supports de communication de l'association feront mention du soutien des collectivités et reprendront le logo de celles-ci.

## **ARTICLE 6 : ENGAGEMENT DES COLLECTIVITES**

Les collectivités se réservent le droit de revoir ces engagements financiers en plus ou en moins en fonction des situations constatées sur l'activité et les besoins (voir article3)

Les collectivités s'engagent à contribuer à la démarche IDA engagée par la CAF et l'association

## **ARTICLE 7 : CONCERTATION ENTRE LES SIGNATAIRES**

Afin de faciliter l'échange, l'information et le bon suivi de la présente convention, les signataires retiennent le principe de réunions de concertation qui pourront être organisées à l'initiative d'un des signataires pour traiter toutes les questions qui peuvent se poser sur la durée de la convention. **Notamment l'association (la direction et le bureau en accord) informe par écrit (mail ou courrier) et sollicite le plus en amont possible une réunion de concertation (ou une réponse par mail/courrier si urgent) si son activité vient à évoluer :**

- **Baisse ou augmentation significative de fréquentation ou du service proposé (nb d'h d'ouverture dans l'année) en lien aux besoins des familles,**
- **Baisse ou augmentation significative à prévoir au niveau de la masse salariale, dépassement du budget prévisionnel.**

**Plus généralement tout changement qui aurait un impact significatif sur l'équilibre du budget.**

Tous projets ou toutes questions non prévus aux présentes pourront faire l'objet **d'un avenant.**

Fait en 4 exemplaires originaux,

À Rémuzat,

Le                   avril 2024.

Alain MATHERON  
Président de la CCD

Thierry DAYRE  
Président de la CCBDP

Lionel TARDY  
Maire de Rosans

.....  
Président de l'Association

## Annexe calcul du réajustement 2022

Bonus mixité 2022 initialement prévu 0, et perçu réellement 10200€

Résultat 2022 excédentaire = 29662€

Fond associatif au 31/12/2022 supérieur à 4 mois de charges de fonctionnement

Réajustement 2022=-10200€

|                                    | 2022 | fond associatif<br>(31/12/2022) =<br>fond associatif -<br>subv inv | charges 2022<br>(charges totales -<br>charges supplétives) | charges 2020<br>(charges totales-<br>charges<br>supplétives) | part de de charges<br>totales (2021)en<br>fond associatif<br>/mois | combien<br>d'€/4mois<br>de charges<br>(2021)en<br>fond<br>associatif | résultat 2022 | bonus mixité<br>CAF | bonus<br>mixité<br>prévisionnel |
|------------------------------------|------|--|--|--|--|--|---------------|---------------------|---------------------------------|
| <b>MA Les frimousses (Rémuzat)</b> |      | 73840  | 176 548  |  | 5,0  | 14 991   | 29 652        | 10200               | 0                               |

| BUDGET PREVISIONNEL 2023 |   |                  |           | 005-210501268-20240405-DCM2024_03_07-DE           |                  |
|--------------------------|---|------------------|-----------|---|------------------|
| Comptes                  | CHARGES   | 2023             | Comptes   | 2023  | 2023             |
| <b>60</b>                | <b>Achats</b>                                       | <b>12 291 €</b>  | <b>70</b> | <b>Prestations de services</b>                    | <b>170 112 €</b> |
| 606100                   | eau   | 0 €              | 706000    |   |                  |
| 606100                   | Fioul   | 4 500 €          | 706120    | Participation familiale annualisée déductible de  | 29 430 €         |
| 606800                   | Alimentation  | 1 040 €          |           |   |                  |
| 605100                   | hygiène,équipement (petit matériel,outillage,ma     | 500 €            | 706230    | PSU CAF   | 86 837 €         |
| 606310                   | entretien ,hygiène,pharmacie, petit équipement      | 3 120 €          | 706300    | PSU MSA   | 6 501 €          |
|                          |   |                  | 706240    | Fond d'accompagnement CAF                         |                  |
| 606400                   | Fourniture de bureau (consommable)                  | 936 €            | 706231    | CAF Bonus mixité                                  | 4 500 €          |
| 606320                   | fourniture activités (consommable)                  | 525 €            | 706232    | CAF bonus territoire                              | 40 844 €         |
| 605200                   | jeux-jouets-petit matériel                          | 630 €            |           |   |                  |
| 606720                   | fourniture linge                                    | 260 €            | 706600    | ventes (buvettes...)                              | 1 200 €          |
| 606700                   | autres fournitures (lits...)                        | 312 €            | 707100    | Produits activités annexes (recettes spectacles,d | 500 €            |
| 604100                   | achat prestation de service,spectacles,photos       | 468 €            | 707200    | part famille photos, piques niques...             | 300 €            |
| <b>61</b>                | <b>SERVICES EXTERIEURS</b>                          | <b>2 244 €</b>   | <b>74</b> | <b>Subventions d'exploitation</b>                 | <b>20 052 €</b>  |
|                          |   | 0 €              | 744100    | CCD   | 5 919 €          |
| 613100                   | Location  | 104 €            | 744110    | CCBDP   | 12 219 €         |
| 615300                   | Entretien réparation                                | 530 €            | 741300    | Département de la Drôme                           |                  |
| 616000                   | Assurances  | 623 €            | 748800    | Subvention mairie de Rosans                       | 955 €            |
| 618310                   | Documentation générale                              | 52 €             | 744130    | subvention mairie Rémuzat                         | 390 €            |
| 618400                   | Ateliers, interventions extérieures                 | 104 €            | 744140    | subvention mairie La Motte                        | 500 €            |
| 618500                   | Frais séminaires et conférences                     | 104 €            | 744120    | subvention mairie cornillac                       | 50 €             |
| 615600                   | maintenance logiciel                                | 515 €            | 744190    | subvention mairie Pelonne                         | 20 €             |
| 615610                   | hébergement logiciel                                | 212 €            | 744210    | subvention mairie de Valdoule                     | 0 €              |
| <b>62</b>                | <b>AUTRES SERVICES</b>                              | <b>8 317 €</b>   | <b>75</b> | <b>AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>        | <b>622 €</b>     |
| 622600                   | Honoraires comptables                               | 2 704 €          | 756100    | Cotisations des familles                          | 460 €            |
| 623100                   | annonces publicitaires                              | 0 €              | 758000    | dons  | 110 €            |
| 623400                   | Cadeau  | 104 €            | 758800    | autres prdts divers gestion courante (cautions)   | 52 €             |
| 625000                   | missions  | 0 €              |           |   |                  |
| 625200                   | frais de restauration                               | 208 €            | <b>76</b> | <b>PRODUITS FINANCIERS</b>                        | <b>106 €</b>     |
| 625100                   | Frais de déplacement                                | 848 €            | 762000    | intérêts livret A                                 | 106 €            |
| 625700                   | Réception   | 0 €              |           |   |                  |
| 627000                   | Services et frais bancaires                         | 182 €            |           | <b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>                     | <b>0 €</b>       |
| 628600                   | frais de formation ( repas, kms,coût péda) remb     | 2 288 €          | <b>77</b> | Produits exceptionnels s/opérations de gestion    | 0 €              |
| 626100                   | Frais postaux                                       | 130 €            | 771000    | Produits exceptionnels s/exercices antérieurs     | 0 €              |
| 626200                   | frais télécommunication                             | 665 €            | 772000    | Produits des cessions d'éléments d'actif          |                  |
| 628100                   | adhésions (ELISFA...)                               | 468 €            | 775000    |   |                  |
| 628700                   | APP   | 720 €            | 777000    | Produits exceptionnels divers                     |                  |
| 628800                   | Référent accueil inclusif                           | 0 €              | 778000    | <b>REPRISES S/AMORT. &amp; PROVISIONS</b>         | <b>629 €</b>     |
|                          | <b>TOTAL (60+61+62)</b>                             | <b>22 852 €</b>  | <b>78</b> | Reprises s/produits d'exploitation                |                  |
|                          |   |                  | 781       | Reprises s/produits financiers                    |                  |
| <b>63</b>                | <b>IMPOTS TAXES</b>                                 | <b>3 110 €</b>   | 786       | Reprises s/produits exceptionnels                 |                  |
| 631300                   | Part. employ. a form. prof. cont. (UNIFORMATIO      | 3 110 €          | 787       | Quote-part des subventions d'investissements      | 629,00 €         |
| 633800                   | Contrib. Taxe s/salaires                            | 0 €              | 788       |   |                  |
| <b>64</b>                | <b>FRAIS DU PERSONNEL</b>                           | <b>165 981 €</b> | <b>79</b> | <b>TRANSFERTS DE CHARGES</b>                      | <b>3 068 €</b>   |
| 641100                   | Salaires bruts                                      | 129 424 €        | 791200    | Transfert de charges exp. Formation               | 2 288 €          |
| 641200                   | Prov. Congés payés                                  | 0 €              | 791300    | Transfert de charges d'exploit. IJSS CPAM         | 520 €            |
| 645100                   | Cotisations patronales                              | 35 827 €         | 791310    | Transfert de charges d'exploit.Prévoyance choru   | 260 €            |
| 645900                   | Prov. Charges patron.s/Congés payés                 | 0 €              | 791400    | Transfert de charges de Personnel                 |                  |
| 645700                   | médecine du travail(cotisations/visites)            | 730 €            |           | Transferts de charges financières                 |                  |
| <b>65</b>                | <b>AUTRES CHARGES</b>                               | <b>630 €</b>     | 796       | Transferts de charges exceptionnelles             |                  |
| 654000                   | pertes s/créances ir                                | 318 €            | 797       |   |                  |
| 658100                   | Sacem   | 156 €            |           |   |                  |
| 658800                   | autres charges de gestion                           | 156 €            |           |   |                  |
| <b>66</b>                | <b>CHARGES FINANCIERES</b>                          | <b>0 €</b>       |           |   |                  |
| <b>67</b>                | <b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>                      | <b>0 €</b>       |           |   |                  |
| 671000                   | Charg. except. sur operat. gestion                  | 0 €              |           |   |                  |
| 672000                   | Charges sur exercices antérieurs                    | 0 €              |           |   |                  |
| 671200                   | pénalités fiscales                                  | 0 €              |           |   |                  |
| <b>68</b>                | <b>DOTATION AUX AMORTISSEMENTS &amp; PROVISIONS</b> |                  |           |   |                  |
| 681110                   | Dot. aux amortis. et aux provisions/immos incorp    | 1 116 €          |           |   |                  |
| 681120                   | Dot. aux amortissements/immos corporelles           | 900 €            |           |   |                  |
|                          | <b>TOTAL DES CHARGES</b>                            | <b>194 589 €</b> |           | <b>TOTAL DES PRODUITS</b>                         | <b>194 589 €</b> |
|                          | <i>Résultat</i>                                     | <b>0 €</b>       |           | <i>Résultat insuffisant</i>                       |                  |
| <b>86</b>                | <b>658000 charges suppletives</b>                   | <b>14 144 €</b>  |           | <b>752 recettes des charges supplétives</b>       | <b>14 144 €</b>  |
|                          | <b>TOTAL CHARGES</b>                                | <b>208 733 €</b> |           | <b>TOTAL PRODUITS</b>                             | <b>208 733 €</b> |
|                          | nb d'heures facturées prévisionnelles               | 21 884           |           |   |                  |
|                          | prix de revient prévisionnel                        | 9,54 €           |           |   |                  |
|                          | base PSU prise pour ce BP2023 (€/h facturées)       | 5,61             |           |   |                  |



Commune de Rosans  
**Département des Hautes-Alpes**

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
Séance du 5 avril 2024 – 16h00 – Point 14 -

Nombre de membres en exercice : 11  
Nombre de membres présents : 7  
Nombre de suffrages exprimés : 10

**Délibération n°DCM2024-03-08**

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à seize heures, le conseil municipal de Rosans s'est réuni, après convocation légale, dans la salle de réunion du rez-de-chaussée de la mairie, sous la présidence de Lionel TARDY, Maire.

Date de la convocation : 28/03/2024

Présents : Vincent BERTOLDO, Annick BESSIERE, Nadège CETTOUR (départ après le point 14), Dominique GUEYTTE, Nicolas ROSIN, Jean-François ROUSSOT, Lionel TARDY

Absents excusés : Céline HUGUES, Pierre MICHEL pouvoir à Lionel TARDY, Boris MONNIER pouvoir à Jean-François ROUSSOT, Didier PACAUD pouvoir à Nadège CETTOUR

Secrétaire de séance : Nicolas ROSIN

**Objet : Participation financière au Fonds de Solidarité pour le Logement (FSL) pour l'année 2024**

Monsieur le Maire présente aux membres du conseil une demande de participation pour la commune de Rosans, au Fonds de Solidarité pour le Logement (FSL) pour l'année 2024.

Le Maire expose :

Le FSL permet aux ménages en difficultés d'obtenir une aide ponctuelle afin de se maintenir ou d'accéder à un logement autonome.

Ce fonds est principalement financé par le Département à hauteur de 300 000 € et par des partenaires (bailleurs sociaux, fournisseurs d'énergies, etc.).

Les communes sont sollicitées pour y participer de manière volontaire à hauteur de 40 centimes d'euros par habitants pour l'année 2024.

Le Maire propose que la commune de Rosans participe au FSL pour un montant serait de 196,40 €.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal :

- **Approuve** la proposition du Maire
- **Décide** une participation de 194,60 € au Fonds de Solidarité pour le Logement pour l'année 2024,
- **Autorise** le Maire à signer la convention avec le Département des Hautes-Alpes et tout acte relatif à cet objet

**Pour : 10**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

Ainsi fait et délibéré les jour, mois et an susdits.

Certifié exécutoire.

Publié le : 09/04/2024

Lionel TARDY, Maire.



Commune de Rosans  
**Département des Hautes-Alpes**

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
**Séance du 5 avril 2024** – 16h00 – Point 15 -

Nombre de membres en exercice : 11  
Nombre de membres présents : 6  
Nombre de suffrages exprimés : 8

**Délibération n°DCM2024-03-09**

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à seize heures, le conseil municipal de Rosans s'est réuni, après convocation légale, dans la salle de réunion du rez-de-chaussée de la mairie, sous la présidence de Lionel TARDY, Maire.

Date de la convocation : 28/03/2024

Présents : Vincent BERTOLDO, Annick BESSIERE, Dominique GUEYTTE, Nicolas ROSIN, Jean-François ROUSSOT, Lionel TARDY

Absents excusés : Nadège CETTOUR, Céline HUGUES, Pierre MICHEL pouvoir à Lionel TARDY, Boris MONNIER pouvoir à Jean-François ROUSSOT, Didier PACAUD pouvoir à Nadège CETTOUR

Secrétaire de séance : Nicolas ROSIN

**Objet : Avenant à la convention d'occupation temporaire du domaine public pour le café « Ô Fourchat »**

Vu la délibération n°6 du 23 août 2021 sur la convention de terrasse pour le café restaurant « Ô Fourchat », fixation du droit de voirie,

Le Maire expose :

Une convention d'occupation temporaire du domaine public a été signée en août 2021 avec le café « Ô Fourchat ».

La commune met à disposition de l'occupant 140 m<sup>2</sup> devant leur établissement sur la place de l'abbé Bicais répartis de la façon suivante :

- 115 m<sup>2</sup> sur la place pour installer leurs tables et chaises du 1<sup>er</sup> avril au 31 octobre soit 7 mois
- 25 m<sup>2</sup> correspondant au trottoir devant l'établissement toute l'année

Le café « Ô Fourchat » nous a fait part de leur souhait d'étendre la durée de location de la terrasse du 15 mars au 31 octobre de chaque année.

Le Maire propose de faire un avenant à la convention d'occupation temporaire du domaine public modifiant la durée pour l'occupation des 115 m<sup>2</sup> de la façon suivante :

- 115 m<sup>2</sup> sur la place pour installer leurs tables et chaises du 15 mars au 31 octobre soit 7,5 mois.

La redevance sera modifiée comme suit : 1 € par m<sup>2</sup> pour les 115 m<sup>2</sup> au prorata de la durée d'occupation, soit 72 €.

Le reste est inchangé.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré :

- **Approuve** la proposition d'avenant à la convention d'occupation temporaire du domaine public avec le café « Ô Fourchat »
- **Autorise** le Maire à signer ledit avenant avec le café Ô Fourchat »
- **Autorise** le Maire à signer tout acte relatif à cet objet.

**Pour : 8**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

Ainsi fait et délibéré les jour, mois et an susdits.

Certifié exécutoire.

Publié le : 09/04/2024

Lionel TARDY, Maire.



CONVENTION D'OCCUPATION TEMPORAIRE DU DOMAINE PUBLIC  
**AVENANT n°1**

Entre

Monsieur Lionel TARDY, Maire, représentant la Mairie de Rosans, par délibérations du conseil municipal n°10 du 21 septembre 2020, n°6 du 23 août 2021 et DCM2024-03-09 du 5 avril 2024, dénommée ci-après « la commune »,

d'une part,

Et

Mme Noëlle BOUTET et M. Laurent BOUTET, représentants l'entreprise « O FOURCHAT », dénommé « l'occupant »,

d'autre part,

La convention d'occupation temporaire du domaine public signée en août 2021 est modifiée comme suit :

**Article 4 : Etat du domaine mis à disposition :**

La commune met à disposition de l'occupant 140 m<sup>2</sup> devant leur établissement sur la place de l'abbé Bicais répartis de la façon suivante :

- 115 m<sup>2</sup> sur la place pour installer leurs tables et chaises du 15 mars au 31 octobre soit 7,5 mois
- 25 m<sup>2</sup> correspondant au trottoir devant l'établissement toute l'année

L'occupant est autorisé à poser des bacs à fleurs pour délimiter l'emplacement.

Les bacs à fleurs doivent être enlevés au 1<sup>er</sup> novembre pour permettre le déneigement.

**Article 6 : Conditions financières- Redevance**

En contrepartie de l'autorisation d'occuper le domaine public, objet des présentes, l'occupant s'acquittera de la somme annuelle de 1 € par m<sup>2</sup> pour les 115 m<sup>2</sup> au prorata de la durée d'occupation soit 72 € et 3 € le m<sup>2</sup> pour le trottoir de 25 m<sup>2</sup> soit 75 €. La somme totale annuelle est donc de 147 €. Le règlement se fera de manière annuelle, dès présentation du titre de recettes émis par la commune.

Le reste est inchangé.

Fait à Rosans le 05/04/2024, en deux originaux.

|   |  |
|---|--|
| <b>LA COMMUNE, Lionel TARDY, Maire</b><br>Signature précédée de la mention manuscrite<br>« certifié exact », date | <b>L'OCCUPANT</b><br><b>Noëlle BOUTET et Laurent BOUTET</b><br>Signature(s) précédée(s) de la mention<br>manuscrite « certifié exact », date |
|---|--|

Commune de Rosans  
**Département des Hautes-Alpes**

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
**Séance du 5 avril 2024** – 16h00 – Point 16 -

Nombre de membres en exercice : 11  
Nombre de membres présents : 6  
Nombre de suffrages exprimés : 8

**Délibération n°DCM2024-03-10**

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à seize heures, le conseil municipal de Rosans s'est réuni, après convocation légale, dans la salle de réunion du rez-de-chaussée de la mairie, sous la présidence de Lionel TARDY, Maire.

Date de la convocation : 28/03/2024

Présents : Vincent BERTOLDO, Annick BESSIERE, Dominique GUEYTTE, Nicolas ROSIN, Jean-François ROUSSOT, Lionel TARDY

Absents excusés : Nadège CETTOUR, Céline HUGUES, Pierre MICHEL pouvoir à Lionel TARDY, Boris MONNIER pouvoir à Jean-François ROUSSOT, Didier PACAUD pouvoir à Nadège CETTOUR

Secrétaire de séance : Nicolas ROSIN

**Objet : Navette du Rosanais – Tarifs 2024 – convention avec les communes partenaires**

Vu la délibération n°2 du 19 octobre 2020, sur la Navette du Rosanais, nouvelle tarification auprès des usagers,

Vu la délibération n°2 du 1<sup>er</sup> février 2021, sur la navette – convention financière avec les autres communes,

Vu la délibération n°3 du 21 mars 2022, sur la Navette du Rosanais – Participation des communes au fonctionnement – convention 2022,

Vu la délibération n°DCM2023-01-03, sur la Navette du Rosanais – convention avec les communes partenaires,

Le Maire expose :

Le service de Navette du Rosanais a été partagé en 2023 par plusieurs communes : Chanousse, L'Epine, Moydans, Ribeyret, Rosans, Serres, Sorbiers et Saint-André-de-Rosans.

L'organisation, la mise en œuvre et la gestion du service sont assurés par la commune de Rosans.

Une réunion avec les maires des communes partenaires ou leurs représentants a eu lieu le 8 mars 2024, afin de présenter le bilan de l'année passée et de fixer les modalités financières de participation des communes au titre de l'exercice 2024.

La commune de Verclause n'a pas souhaité signer la convention pour l'année 2023 car aucun participant. La commune de Sorbiers a fait l'acquisition d'un véhicule électrique partagé et le met à disposition de tous ses habitants, de ce fait, ils nous ont fait part de leur souhait de ne plus utiliser la navette du Rosanais à partir de 2024.

Le Maire propose :

- que la part des contributions des communes dans la convention 2024 soit définie comme suit :
  - ✓ Une part fixe de 500 € une fois par an, à la signature de la convention
  - ✓ Une part variable calculée à partir du bilan de l'exercice, au prorata du nombre de tickets vendus aux habitants des communes concernés

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré :

- **Approuve** la proposition de convention proposée pour l'année 2024
- **Autorise** le Maire à signer les conventions avec les communes de Chanousse, L'Epine, Moydans, Ribeyret, Saint-André-de-Rosans et Serres.
- **Autorise** le Maire à signer tout acte relatif à cet objet.

**Pour : 8**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

Ainsi fait et délibéré les jour, mois et an susdits.

Certifié exécutoire.

Publié le : 09/04/2024

Lionel TARDY, Maire.



**PARTICIPATION DES COMMUNES  
AUX FRAIS DE LA NAVETTE DU ROSANAIS**

**CONVENTION ANNEE 2024**

Entre

D'une part, la commune de Rosans représentée par Monsieur Lionel TARDY, Maire

D'autre part, la commune de **NOM COMMUNE** représentée par **Monsieur/Madame Prénom NOM**, Maire

Vu les délibérations du conseil municipal de Rosans en date du 21 mars 2022, du 24 février 2023 et du 5 avril 2024 ;

Vu la délibération de la commune de **NOM COMMUNE** en date du

Il est convenu ce qui suit :

Considérant que le service d'accompagnement « la navette du Rosanais » est ouvert aux habitants des alentours de Rosans sous réserve qu'ils répondent aux conditions de fonctionnement fixées par la commune de Rosans et que leur commune ait signé la présente convention ;

La commune de **NOM COMMUNE** s'engage à verser

- Une part fixe de 500 € une fois par an, à la signature de la convention
- Une part variable calculée à partir du bilan de l'exercice 2024, au prorata du nombre de tickets vendus aux habitants des communes concernés.

Fait à Rosans, le 05/04/2024

Lionel TARDY,  
Maire de Rosans

**Prénom NOM**,  
Maire de **NOM COMMUNE**



Commune de Rosans  
**Département des Hautes-Alpes**

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
Séance du 5 avril 2024 – 16h00 – Point 17 -

Nombre de membres en exercice : 11  
Nombre de membres présents : 6  
Nombre de suffrages exprimés : 8

**Délibération n°DCM2024-03-11**

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à seize heures, le conseil municipal de Rosans s'est réuni, après convocation légale, dans la salle de réunion du rez-de-chaussée de la mairie, sous la présidence de Lionel TARDY, Maire.

Date de la convocation : 28/03/2024

Présents : Vincent BERTOLDO, Annick BESSIERE, Dominique GUEYTTE, Nicolas ROSIN, Jean-François ROUSSOT, Lionel TARDY

Absents excusés : Nadège CETTOUR, Céline HUGUES, Pierre MICHEL pouvoir à Lionel TARDY, Boris MONNIER pouvoir à Jean-François ROUSSOT, Didier PACAUD pouvoir à Nadège CETTOUR

Secrétaire de séance : Nicolas ROSIN

**Objet : Création d'un emploi permanent d'Adjoint administratif de 1<sup>ère</sup> classe à temps complet**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,  
Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment l'article L313-1,  
Vu le tableau des effectifs existant,

**Considérant ce qui suit :**

Les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Il appartient donc à l'assemblée délibérante de la collectivité ou de l'établissement public de fixer l'effectif des emplois nécessaire au fonctionnement des services.

Compte tenu de la proposition d'avancement de grade d'un agent, il convient de créer l'emploi correspondant.

Il appartient à l'organe délibérant, conformément aux dispositions légales énoncées ci-dessus, de déterminer par délibération la création d'un emploi.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal,

- **Décide** d'instituer selon le dispositif suivant la création, à compter du 6 avril 2024, d'un emploi permanent d'Adjoint administratif principal de 1<sup>ère</sup> classe à temps complet, relevant de la catégorie hiérarchique C,
- **Décide** de modifier le tableau suivant :

| <b>SERVICE ADMINISTRATIF</b>    |  |                  |                            |                            |                               |
|---------------------------------|--|------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| <b>EMPLOI</b>                   | <b>GRADE(S)<br/>ASSOCIE(S)</b>   | <b>CATEGORIE</b> | <b>Ancien<br/>effectif</b> | <b>Nouvel<br/>effectif</b> | <b>Durée<br/>hebdomadaire</b> |
| <i>Secrétaire de<br/>mairie</i> | <i>Adjoint<br/>administratif<br/>principal de 1<sup>ère</sup><br/>classe</i> | <i>C</i>         | <i>0</i>                   | <i>1</i>                   | <i>35h</i>                    |

- **Décide** d'inscrire au budget les crédits correspondants,
- **Charge** le Maire de veiller à la bonne exécution de cette délibération, qui prend effet à partir du 06/04/2024,
- **Autorise** le Maire à signer tout acte relatif à cet objet

**Pour : 8**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

Ainsi fait et délibéré les jour, mois et an susdits.

Certifié exécutoire.

Publié le : 09/04/2024

Lionel TARDY, Maire.

